

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức giáo dục
quận Đông Đa năm 2020

Thực hiện Quyết định số 5444/QĐ-UBND ngày 04/12/2020 của UBND Thành phố Hà Nội về việc phê duyệt chỉ tiêu và ban hành Kế hoạch tổ chức tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập (gọi tắt là viên chức giáo dục) trực thuộc UBND quận, huyện, thị xã của Thành phố Hà Nội năm 2020 và Công văn số 3711/SNV-CCVC ngày 22/12/2020 của Sở Nội vụ Thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn tổ chức tuyển dụng viên chức giáo dục thuộc UBND quận, huyện, thị xã năm 2020;

Ủy ban nhân dân Quận Đông Đa thông báo về việc tuyển dụng viên chức giáo dục quận Đông Đa năm 2020 như sau:

A. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG (theo biểu đính kèm).

B. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, PHIẾU DỰ TUYỂN

I. Điều kiện và tiêu chuẩn dự tuyển viên chức:

1. Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định, có lý lịch rõ ràng;
- Có đủ văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;
- Có đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ.

2. Điều kiện cụ thể

Về trình độ đối với giáo viên áp dụng theo điểm a,b khoản 1, Điều 72 Luật Giáo dục năm 2019; các tiêu chuẩn khác thực hiện theo các Thông tư quy định về chức danh nghề nghiệp viên chức; các chứng chỉ bồi dưỡng về tiêu chuẩn ngạch hoặc chức danh nghề nghiệp chưa bắt buộc người dự tuyển phải có.

Việc công nhận trình độ ngoại ngữ tương đương thực hiện theo Hướng dẫn số 4645/SGD&ĐT-GDĐT-CN ngày 14/12/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

2.1. Điều kiện cụ thể đối với chức danh nghề nghiệp giáo viên:

a) Thí sinh dự tuyển giáo viên mầm non hạng IV, xếp mã số chức danh nghề nghiệp V.07.02.06: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm mầm non trở lên.

b) Thí sinh dự tuyển giáo viên bậc tiểu học hạng IV, xếp mã số chức danh nghề nghiệp V.07.03.09, giáo viên trung học cơ sở hạng III, xếp mã số chức danh nghề nghiệp V.07.04.12: Có bằng cử nhân (trình độ đại học) thuộc ngành đào tạo giáo viên trở lên hoặc phải có bằng cử nhân (trình độ đại học) chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

2.2. Điều kiện cụ thể đối với chức danh nghề nghiệp viên chức khác

a) Thí sinh dự tuyển làm công tác thư viện tại các trường tiểu học, trung học cơ sở, xếp chức danh nghề nghiệp Thư viện viên hạng IV, mã số V.10.02.07: tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng về chuyên ngành thư viện hoặc cao đẳng chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

b) Thí sinh dự tuyển làm công tác văn thư tại các trường tiểu học, trung học cơ sở, xếp chức danh nghề nghiệp Văn thư trung cấp, mã số 02.008: có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành văn thư lưu trữ, nếu tốt nghiệp chuyên ngành khác thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng bổ sung kiến thức nghiệp vụ văn thư.

2.3. Điều kiện về trình độ ngoại ngữ, tin học đối với người đăng ký tuyển dụng vào làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trực thuộc UBND quận theo tiêu chuẩn sau:

a) Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. Công nhận trình độ ngoại ngữ tương đương thực hiện theo Hướng dẫn số 4645/SGD&ĐT-GDTEX-CN ngày 14/12/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, cụ thể:

- Đối với các chứng chỉ Chương trình tiếng Anh thực hành A,B,C ban hành theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT ngày 30/01/1993 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và A1, A2, B1, B2, C1,C2 ban hành theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo trước đây được tạm thời quy đổi theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam ban hành theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Khung 6 bậc) như sau:

+ Trình độ A theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT và trình độ A1 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 1 của Khung 6 bậc;

+ Trình độ B theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT và trình độ A2 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 1 của Khung 6 bậc;

+ Trình độ C theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT và trình độ B1 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 1 của Khung 6 bậc;

+ Trình độ B2 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 4 Khung 6 bậc;

+ Trình độ C1 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 5 Khung 6 bậc;

+ Trình độ C2 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 6 Khung 6 bậc;

Các chứng chỉ tiếng Anh quốc tế đã cấp, được công nhận và còn thời hạn sử dụng có giá trị thay thế trình độ A2, B1, B2, C1, C2 theo bảng quy chuẩn trình độ tại mục 4, Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chương trình giáo dục thường xuyên về tiếng Anh thực hành.

- Đối với giáo viên dạy ngoại ngữ phải có chứng chỉ ngoại ngữ thứ hai đạt bậc 1 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

b) Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Các chứng chỉ tin học ứng dụng A,B,C đã cấp có giá trị sử dụng tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản (thực hiện theo Quy định tại Điều 23 Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục & Đào tạo và Bộ Thông tin & Truyền thông quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin)

* Trường hợp người dự tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

2.4. Điều kiện chứng chỉ bồi dưỡng về tiêu chuẩn ngạch hoặc chức danh nghề nghiệp:

Chưa bắt buộc người đăng ký dự tuyển phải có. Các trường hợp tham gia dự tuyển và trúng tuyển, khi xem xét để bổ nhiệm chính thức vào ngạch chức danh nghề nghiệp viên chức thì bắt buộc phải có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

II. Phiếu đăng ký dự tuyển, lệ phí, thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu

1. Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu đính kèm) vào một vị trí việc làm tại một trường có chỉ tiêu thi tuyển (nếu đăng ký thi tuyển vào từ 2 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi), các nội dung khai trong phiếu đăng ký dự tuyển phải đầy đủ, chính xác từ các giấy tờ gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp tính đến trước thời điểm chốt nộp phiếu đăng ký dự tuyển. Người đăng ký dự tuyển phải trực tiếp nộp phiếu đăng ký dự tuyển, nếu nộp hộ phải được ủy quyền có xác nhận của UBND cấp xã.

2. Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến UBND quận để xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên (nếu có) ...theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

3. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc UBND quận phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

4. Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

Trong giờ hành chính từ ngày 28/12/2020 đến 17 giờ ngày 26/01/2021 (trừ thứ Bảy và Chủ Nhật)

5. Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng Nội vụ - UBND quận Đống Đa (Số 59 Hoàng Cầu – Phường Ô Chợ Dừa – Đống Đa – Hà Nội)

6. Lệ phí dự tuyển: 500.000đ (Năm trăm nghìn đồng chẵn).

Mọi thông tin chi tiết về kỳ tuyển dụng viên chức giáo dục quận Đống Đa năm 2020 được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của quận; địa chỉ: www.dongda.hanoi.gov.vn

UBND quận Đống Đa thông báo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Quận ủy, HĐND quận;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường MN, TH, THCS công lập thuộc quận
- Thủ trưởng các đơn vị có liên quan;
- Lưu VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Đặng Việt Quân

UBND QUẬN ĐỒNG ĐA**CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NGÀNH GIÁO DỤC KHỎI MÀM NON NĂM 2020**

(Kèm theo Thông báo số 552 /TB-UBND ngày 25 tháng 12 năm 2020 của UBND quận Đống Đa)

TT	Tên trường	Tổng chỉ tiêu tuyển dụng	Đăng ký tuyển giáo viên đứng lớp
1	MN Bình Minh	0	0
2	MN Cát Linh	0	0
3	MN Đống Đa	0	0
4	MN Hòa My	0	0
5	MN Hoa Hồng	0	0
6	MN Hoa Mai	0	0
7	MN Hoa Sen	1	1
8	MN Hoa Sữa	0	0
9	MN Kim Đồng	1	1
10	MN Kim Liên	0	0
11	MN Láng Thượng	1	1
12	MN Mâm Xanh	2	2
13	MN Năng Hồng	1	1
14	MN Ngã Tư Sở	0	0
15	MN Phương Liên	3	3
16	MN Phương Mai	0	0
17	MN Quang Trung	0	0
18	MN Sao Mai	0	0
19	MN Sơn Ca	5	5
20	MN Tây Sơn	0	0
21	MN Trung Phụng	1	1
22	MN Trung Tự	2	2
23	MN Tuổi Hoa	0	0
24	MN Văn Chương	0	0
25	MN Văn Hương	1	1
26	MN Văn Miếu	1	1
27	MN Vĩnh Hồ	4	4
	Tổng cộng	23	23

UBND QUẬN ĐÔNG ĐA

CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NGÀNH GIÁO DỤC KHỐI TIỂU HỌC NĂM 2020

(Kèm theo Thông báo số 552 /TB-UBND ngày 25 tháng 12 năm 2020 của UBND quận Đống Đa)

TT	Tên trường	Tổng chỉ tiêu tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu GV	Văn hóa	Âm nhạc	Mỹ thuật	Tiếng Anh	GD Thể chất	Tin học	Tổng chỉ tiêu nhân viên	Thư viện	Văn thư
1	Bế Văn Đàn	2	1	1						1	1	
2	Cát Linh	3	3	3								
3	Khương Thượng	0										
4	Kim Liên	0										
5	Nam Thành Công	1	1						1			
6	Phương Mai	2	2	1		1						
7	Thái Thịnh	0										
8	Trung Tự	2	2	1	1							
9	Văn Chương	0										
10	Láng Thượng	1	1	1								
11	Lý Thường Kiệt	1	1	0		1						
12	Phương Liên	2	2	1	1							
13	Quang Trung	1	1	1								
14	Thịnh Hòa	3	2	1	1					1	1	
15	Thịnh Quang	1	1	1								
16	Tô Vĩnh Diện	4	4	4								
17	La Thành	1	1	1								
18	Tam Khương	4	4	3					1			
19	Trung Phụng	3	3	2					1			
	Tổng cộng:	31	29	21	3	2	0	0	3	2	2	0

UBND QUẬN ĐÔNG ĐA

CHI TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NGÀNH GIÁO DỤC KHỐI THCS NĂM 2020

Kèm theo Thông báo số: **552** /TB-UBND ngày **25** tháng 12 năm 2020 của UBND quận Đống Đa

STT	Tên trường	Tổng chỉ tiêu tuyển dụng	Đăng ký tuyển giáo viên các bộ môn (Giáo viên THCS, mã số V.07.04.12)													Tổng nhân viên	Đăng ký tuyển nhân viên					
			Tổng giáo viên														Công tác thư viện (V.10.02.07)	Văn thư (mã số 02.008)				
			Văn	Sử	Địa	Tiếng Anh	GDCD	Toán	Lý	Hóa	sinh	Tin	KTCN	KTNN	GD thể chất				Âm nhạc	Mỹ thuật		
1	Trung Phụng	4	4				1	1											0			
2	Tô Vĩnh Diện	3	2			1													1	1	1	
3	Thịnh Quang	1	0																1		1	
4	Tam Khương	3	2									1							1	1		
5	Quang Trung	3	3		1	1								1					0			
6	Phuong Mai	2	2			1		1											0			
7	Bé Văn Dần	2	2					1				1							0			
8	Lý Thường Kiệt	1	1											1					0			
9	Láng Hạ	2	2	1							1								0			
10	Láng Thượng	4	4																0			
11	Khương Thượng	3	2								2								1		1	
12	Huy văn	2	2																0			
13	Cát Linh	4	4		1	1									1				0			
14	Đống Đa	0	0																0			
15	Thái Thịnh	0	0																0			
16	Nguyễn Trường Tộ	0	0																0			
	Tổng cộng	34	30	1	2	4	1	3	0	0	0	3	2	2	1	3	2	5	3	4	1	3



IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung Quốc, Đức hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có ghi chính xác thuộc đối tượng ưu tiên nào)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật từ những giấy tờ, văn bản, chứng chỉ bản gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.